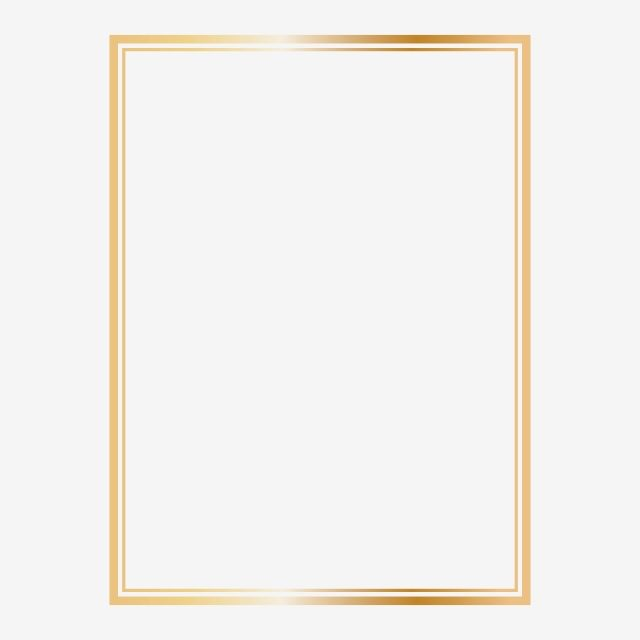


**Годовые задачи:**

**на 2023 -2024 учебный год**

**1. Формирование социально-коммуникативного развития детей , через игровую деятельность.**

**2. Развитие творческого мышления детей дошкольного возраста ,через элементы ТРИЗ.**

 **Содержание**

**Раздел 1 Аналитический отчет**

Структура и количество групп

Анализ уровня здоровья детей и охрана их жизни

Кадровое обеспечение

Приоритетные направления деятельности в2022-2023г

*ь*

Анализ методической работы

Анализ взаимодействия с родителями

Анализ административно-хозяйственной работы.

**Раздел 2 Ресурсное обеспечение основных направлений деятельности**

Кадровые условия

**Раздел 3 Организационно- методическая работа с педагогами**

**Раздел 4 План реализации годовых задач 2023- 2024учебный год**

Установочный педагогический совет

Итоговый педагогический совет

Консультации

Семинары

Мониторинг профессиональных компетенций педагогов

Открытые коллективный просмотры

Оперативный контроль , тематический контроль

Тематический педагогический совет

**Раздел 5** Смотры  
**Раздел 6** Педагогическая диагностика  
**Раздел 7** Контрольно- аналитическая деятельность

**Раздел 8** Праздники, досуги, развлечения по Ф .Р.

**Раздел 9** Праздники, досуги, развлечения по Х.Э.Р **Раздел 10** Календарный план воспитательной работы в МБДОУ  
**Раздел 11** Работа с родителями

Раздел 12 Мероприятия по преемственности со школой и другими общественными организациями.

Раздел 13 Административно-хозяйственная работа.

**Раздел 14** Безопасность

**Раздел 1 Аналитический отчёт**

**1 Структура и количество групп**

В МБДОУ д/с «Теремок» функционирует **4** групп. Плановая наполняемость рассчитана на посещение детей в количестве **65человек.**

По факту в отчетный период дошкольное учреждение посещало 75 воспитанников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Возрастная категория** | **Направленность групп** | **Количество групп** | **Количество детей** |
| От 2 до 3 лет | общеразвивающая | 1 | 10 |
| От 3 до 4 лет | общеразвивающая | 1 | 19 |
| От 4 до 5 лет | общеразвивающая | 1 | 18 |
| От 6до 7 лет | общеразвивающая | 1 | 18 |
| **Всего: 4 65** | | | |

В дошкольном учреждении осуществляется выбор форм, методов и средств обучения для наиболее полной реализации индивидуальных способностей каждого ребенка как представителя своего пола (**гендерный подход**).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | | **2022** |
| Заболеваемость в дето днях на 1 ребенка | | 35 |
| Простудная заболеваемость | | 14% |
| Часто болеющие дети | | - |
| Дети с хроническими заболеваниями | | - |
| Группы здоровья | I | 38% |
| II | 56% |
| III | 1.9 % |
| IV | 1.4% |

**2  Анализ уровня здоровья детей и охрана их жизни.**

По сравнению с 2021 -2022 годом число инфекционных заболеваний в 2022-2023 учебном году снизилось.  Это произошло в результате того, что большое внимание уделялось интенсивной двигательной  активности детей на прогулке и в свободное время через подвижные игры, игры-эстафеты,  спортивные игры.

В МБДОУ проводилась работа по укреплению здоровья часто и длительно болеющих детей:

-профилактика простудных заболеваний;

-оздоровительные занятия с элементами аэробики – под  руководством музыкального руководителя и руководителя физической культуры.

**2.1 Профилактические меры  по снижению заболеваемости у детей**

Медицинская медсестра:

- осмотр детей узкими специалистами детской поликлиники с. Эльхотово ; - регулярный осмотр детей медицинской сестрой МБДОУ; - Педагоги организуют работу по рациональной организации двигательной деятельности детей. **Система закаливающих мероприятий:** Обширное умывание; Ходьба босиком по «дорожкам здоровья» (закаливание, элементы рефлексотерапии, профилактика плоскостопия); Воздушные ванны в облегченной одежде; Гимнастика на свежем воздухе в теплый период года.

Проанализировав показатели посещаемости детей во всех возрастных группах, определено, что самая высокая посещаемость детей в течении года зафиксирована в младшей группе и подготовительной группе.

**Реализация здоровье сберегающих технологий**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Здоровье сберегающие технологии в образовательном процессе** | **Количество охваченных от % общего числа** |
| 1 | Подвижные и спортивные игры | 100 |
| 2 | Релаксация | 100 |
| 3 | Динамические паузы | 100 |
| 4 | Гимнастика: пальчиковая, для глаз , дыхательные игровые упражнения, ортопедическая и пробуждения. | 100 |
| 5 | Физкультурные занятия | 100 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия по созданию здоровье сберегающей образовательной среды.** | **Количество охваченных от % общего числа** |
| 1 | Создание физкультурных центров в каждой группе | 90% |
| 2 | Изготовление оборудования для профилактики плоскостопия в каждой группе | 89% |

**2.2** **Мониторинг уровня физического развития детей за 2022-2023г показал следующее:**

**Вывод:** В дошкольном учреждении на достаточном уровне ведётся работа по физическому развитию детей, о чем говорят результаты мониторинга.

**2.3 Адаптация детей.**  Педагоги, работающие в группах раннего возраста, создают условия для успешного прохождения периода адаптации детей к условиям детского сада.

В группах создана атмосфера тепла, уюта, доброжелательности. Это снимает тревогу, волнение, страхи, что немаловажно для здоровья ребенка в адаптационный период. Для того чтобы дети быстрее привыкали к новым условиям и с удовольствием посещали детский сад, к детям осуществлялся индивидуальный подход.

В МБДОУ уделяется большое внимание вопросу взаимодействия педагогического коллектива и родителей,вновь поступающих детей: проводилось анкетирование с целью того, чтобы ребенок успешнее адаптировался к новым создавшимся условиям.

В ходе адаптационного периода с родителями налажен тесный контакт: проводились индивидуальные беседы, давались рекомендации. Консультирование родителей по организации пребывания ребенка в детском саду, по вопросам адаптации и подготовки ребенка к поступлению в детский сад. В течение года с родителями проводятся консультации по организации совместной деятельности дома, по режиму дня в выходные и праздничные дни.

**3 Кадровое обеспечение** Педагогическими и медицинским кадрами МБДОУ укомплектован полностью. Педагогический коллектив МБДОУ состоит из 9 человек,  из них:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование/ должность** | **Количество** |
| **1** | **Старший воспитатель** | **1** |
| **2** | **Воспитатели** | **5** |
| **3** | **Педагог-психолог** | **1** |
| **4** | **Музыкальный руководитель** | **1** |
| **6** | **Руководитель по физическому воспитанию** | **1** |
| **8** | **ИТОГО:** | **9** |

**3.1 Образование педагогов:**

**3.1 Возрастной ценз**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Возраст** | **20-35 лет** | **35-45** | **45 лет и выше** | **Итого** |
| **Количество** | **2** | **5** | **2** | **9** |

**3.2 Педагогический стаж работы:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Стаж** | **0-5 лет** | **5-10 лет** | **10-20 лет** | **Свыше 20 лет** |
| **Количество** | **1** | **4** | **2** | **2** |

С целью самосовершенствования, саморазвития, обогащения своего опыта педагоги детского сада:

-Посещали районные методические объединения;

-Педагоги имели возможность поделиться своими находками с коллегами, а также перенять опыт, на открытых мероприятиях, семинарах, мастер-классах.

**Вывод.** Педагогический коллектив довольно стабильный, по возрастному цензу достаточно зрелый и компетентный по многим вопросам, но вместе с этим почти многие начинающие педагоги обладают низким квалификационным уровнем и низкими профессиональными навыками.

В МБДОУ создана необходимая материальная база и условия для учебной и воспитательной работы, накоплен опыт воспитательно – образовательной работы, позволяющий заложить фундамент знаний воспитанников. Детский сад в достаточном количестве оснащен мебелью и инвентарем. Имеется необходимое физкультурное оборудование, а также методическое обеспечение. Группы оборудованы необходимой мебелью. При оформлении групповых комнат воспитатели исходят из требований безопасности для здоровья детей используемого материала, а также характера воспитательно – образовательной модели, которая лежит в основе планирования и оборудования группы.

**4 Приоритетными направлениями деятельности коллектива МБДОУ «Теремок» с воспитанниками в 2022-2023 учебном году были:**

1. Создание условий для психологических основ обучения детей, как движущей силы их развития.

2. Конструирование благоприятной предметно- развивающей среды для социального развития детей.

Для решения этих задач были  намечены и проведены педагогические советы:

№ 1 -  Установочный;

№ 2 – Тематический педсовет «Создание условий для психологических основ обучения детей, как движущей силы их развития».

№3–Тематический педсовет «Конструирование комфортной предметно-развивающей среды для социального развития детей дошкольного возраста»\

№ 4 – Итоговый.

В течение учебного года совместно с педагогическим коллективом проведено четыре педсовета, являющихся основным звеном методической работы. Педсоветы проходили в форме дискуссий за круглым столом, диалогов, сообщений из опыта работы, деловой игры ,обмена мнениями с коллегами. Широко использовались игры, презентации. Это способствовало активизации деятельности педагогов, привлечения их к тематике педсовета. В учебном году также были проведены: семинары, тематические и оперативные проверки, открытые просмотры НОД, консультации по темам задач годового плана. Все мероприятия проводились в интересной и доступной форме, содержали практические рекомендации, дидактический материал для работы с детьми. В течение учебного года основная масса педагогов детского сада старались создавать благоприятную окружающую среду для усвоения дошкольниками учебного материала. На основании годового плана проведены интересные по форме и содержанию открытые мероприятия с использованием игровой мотивации, развивающего материала, педагогических инновационных технологий. . По итогам можно сказать, что в каждой группе в течение года проверялся образовательный процесс, организация прогулок, утренней гимнастики и т.д. В каждой группе имеются дидактические игры по задачам программы, в течение учебного года воспитателями велись планы воспитательно – образовательной работы с детьми, где отражались все режимные моменты, поквартально проводились праздники и развлечения, как для детей так и совместно с родителями. Для родителей в уголках предоставлялась интересующая их информация.

**Вывод:** Необходимо продолжать внедрять в работу педагогического коллектива: освоение современных методик, форм, видов, средств, новых педагогических технологий в воспитании, образовании, оздоровлении детей дошкольного возраста

**4.1 Анализ качества образования дошкольника**

**Результаты освоения образовательной программы по всем направлениям за 2022-2023уч.г.**

В соответствии с требованиями программы педагогический процесс строится на основе результатов обследования детей в начале учебного года. Усвоение программного содержания и влияние реализации программы на состояние здоровья и развития ребенка отслеживается педагогическим коллективом через мониторинг, который показал, что основная масса дошкольников освоили программу на достаточном уровне.

**4.1.1 Педагогическая диагностика уровня развития детей по Речевому развитию.**

**Вывод:** Наблюдается недостаточный уровень в приобщение дошкольников к художественным произведениям, пословицам, поговоркам. Недостаточно применяется в непосредственной образовательной деятельности размышление над прочитанным, составлению описательных рассказов.

**4.1.2 Диагностика по овладению детьми осетинской разговорной речью в** выявила следующие результаты :

|  |  |
| --- | --- |
| **ОО** | **Месяц обследования** |
| Средняя группа  % | | | Старшая группа  % | | | Подготовит.  группа  % | | |
| Говор. | поним.но  неговор. | непоним.осет.речь | Говор. | поним.но  не говор | непоним.осет.речь | Говор | поним.но  неговор | непоним.осет.речь |
| Р.Р(осяз.) | **Май** | **90%** | **10%** | **0%** | **95%** | **5%** | **0%** | **100%** | **0%** | **0%** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Итог %** | | |
| Говор. | поним.но  не говор | непоним.осет.речь |
| **95%** | **5%** | **0%** |

**Вывод**: Диагностика показала, что обучение детей разговорной осетинской речи находится на удовлетворительном уровне. Такому результату явились объективные и субъективные причины.

**4.1.3 Педагогическая диагностика уровня развития детей по познавательному развитию показала следующие результаты:**

**Вывод:** Опираясь на результаты мониторинга, можно сказать, что задачи программы по познавательному развитию детей освоены с учетом возрастных требований.

Но несмотря на это, недостаточно эффективно использовались методы, приемы, технологии для повышения качества работы по формированию математических представлений у детей. Очень слабо во всех группах проходила работа по ознакомлению детей с культурой, бытом ,осетинского народа. В работе по ознакомлению детей с окружающим, не наблюдалось целостности картины мира, интеграции с другими областями.

**Художественно – эстетическое развитие.**

В детском саду созданы условия для развития у детей музыкальных способностей, во всех группах оформлены музыкальные центры, оснащенные музыкальными инструментами, дидактическими играми, имеются магнитофоны, подборка дисков с классической музыкой и детскими песенками. Реализация годовых задач осуществлялась на музыкальных занятиях, праздниках и развлечениях:

**4.1.5 Педагогическая диагностика уровня развития детей старшего дошкольного возраста по ИЗО - деятельности.**

**Вывод:** Результаты мониторингового исследования уровня развития образовательного процесса показали, что по всем областям программы произошли позитивные изменения. Данные результаты были достигнуты благодаря использованию разнообразных видов деятельности, их интеграции, вариативности использования образовательного материала; творческой организации воспитательно-образовательного процесса.

**5 Анализ методической работы .**

Успех работы МБДОУ во многом зависит от качества методической работы с кадрами.

*Цель методической работы* – обеспечение качества образования.

Выполнение этой цели осуществлялось по следующим направлениям:

организация образовательного процесса, физкультурно -оздоровительные мероприятия, взаимодействие с родительской общественностью и социокультурными организациями города.

Образовательная работа строилась по образовательной программе воспитания и обучения детей в детском саду « От рождения до школы» .

Система открытых мероприятий, консультаций, семинаров-практикумов были направлены на для изучения психологических основ обучения детей, как движущей силы развития и создание условий на развитие детей и творческого потенциала педагогических работников.

**6. Анализ взаимодействия с родителями**

В 2022- 2023 учебном году детский сад старался проводить планомерную работу с родителями, подчиненную единой цели: создание единого образовательного пространства детский сад – семья,

При этом решались следующие задачи:

-повышение педагогической культуры родителей;

-приобщение родителей к участию в жизни МБДОУ через поиск и

внедрение наиболее эффективных форм работы.

В этом учебном году использовались как традиционные формы работы, такие как: родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада через сетевые сообщества.

Целенаправленная работа велась с родителями подготовительной к школе группы: проводились индивидуальные беседы всех специалистов д/сада «Как подготовить ребенка к школе».

**Вывод:**

Необходимо использовать более эффективные формы работы с родителями для привлечения их к сотрудничеству. Усилить работу по повышению психолого –педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей раннего и дошкольного возраста .Обеспечить единство подходов к воспитанию и обучению детей в условиях МБДОУ и семьи. Повысить воспитательный потенциал семьи.

**7 Анализ административно-хозяйственной работы**

Виды запланированных работ на 2022-2023 год:

1. Работа по устранению нарушений в предписаниях вышестоящих организаций.
2. Работа по укреплению материально-технической базы.
3. Косметический ремонт всех помещений. .
4. Покраска детского оборудования
5. Обрезка кустарников, покос травы.

**Вывод :** Все запланированные работы выполнены.

Организация состояния материально- технической базы МБДОУ находится на удовлетворительном уровне.

 В детском саду соблюдаются правила пожарной безопасности, проводится большая работа с коллективом по гражданской обороне, по охране труда. Ежегодно проводятся учебно-практические занятия совместно с детьми и персоналом по эвакуации детей по сигналу «Пожар».

Ежеквартально со всеми работниками детского сада проводится инструктаж по охране жизни и здоровья детей под личную роспись в специальном журнале.

**Раздел 2 Ресурсное обеспечение основных направлений деятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** | **Примечан.** |
| **1** | .**1 1**.**Кадровые условия:**  -Создание (корректировка) плана , графика повышения квалификации и переподготовки педагогических работников. | В течение года | Заведующий |  |
|  | Обеспечить педагогические условия для самообразования педагогов | Старший воспитатель |
|  | -Обеспечить консультирование педагогов в условиях МБДОУ | Заведующий, |
|  | Обеспечить участие педагогов в работе семинаров, педсоветов МБ ДОУ, методического объединения района | В течение года | Заведующий,  Старший  .воспитатель |
|  | **1.2.Методические условия:**  -Продолжать создавать перспективное планирование воспитательно-образовательной работы педагогов по различным видам деятельности учитывая задачи ФОП. | В течение года | Старший  .воспитатель |  |
|  | - Составление перспективных планов работы специалистов, разработка стратегии развития МБДОУ на основе анализа работы учреждения | Старший  .воспитатель |
|  | Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно-аналитической деятельности. | Заведующий  делопроизводитель |
|  | Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам. | Старший  .воспитатель |
|  | Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги | воспитатели  Заведующий  Старший  .воспитатель |
|  | **1.3.Материально – технические условия**:  - Приобретение в каждую возрастную группу компьютеров, мультимедийной техники. |  | Завхоз  Заведующий, |  |
|  | Продолжать совершенствовать предметно-развивающую среду, способствующую более полному раскрытию потенциальных возможностей ребенка, .в соответствии с ФОП. |  |
|  | Продолжать пополнять библиотеку МБДОУ литературой по различным видам деятельности . |  | воспитатели. |  |
|  | Пополнить библиотеку МБ ДОУ литературой по изучению культуры и историиРеспублики Осетия, сценариями праздников и развлечений. | В течении года |
|  | Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МБДОУ |  | воспитатели. |  |
| **2** | **Работа с кадрами.** |  |  |  |
| ***2.1.*** | ***Инструктажи:*** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Охрана жизни и здоровья детей. | 1р в квартал | Заведующий  Завхоз |  |
|  | Правила внутреннего трудового распорядка. | Сентябрь | Заведующий |
|  | Правила техники безопасности на рабочем месте. | Сентябрь  Март | Заведующий |
|  | Правила противопожарной безопасности. | Сентябрь  Март | Завхоз заведующий. |
|  | Действия сотрудников МБДОУ в чрезвычайных ситуациях | Октябрь  Апрель | Заведующий |
|  | Проведение внеплановых инструктажей по вопросам ОЖЗ детей и правил безопасности. | В течение года | Ответственный |
| ***2.2.*** | ***Общие собрания трудового коллектива*** |  |  |  |
|  | 1 Подведение итогов деятельности МБДОУ за 202022-2023учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов:  -проблемный анализ деятельности  образовательного учреждения по направлениям:(анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ;  -анализ состояния материально-технической базы;    -анализ педагогических кадров и др.  -анализ заболеваемости детей  -утверждение графиков работы сотрудников  на 2023 -2024 уч.г.  -принятие распорядка трудового дня,  Организация работы учреждения в 2023-2024уч.году. | Август | Заведующий |  |
|  | 2 Подготовка к проведению Новогодних праздников,  Составление графиков отпусков на 2024г. | декабрь | Заведующий |  |

**Раздел 3 Организационно - методическая работа с педагогами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Формы организации** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
|  | Изучение методических пособий , рекомендаций для реализации годовых задач работы Самообразование по выбранным темам связанным с годовой задачей.. | В течение года | Старший  воспитатель |
|  | Мониторинг профессиональных качеств педагогов | 2раза года  Январь  март | Старший  воспитатель |
|  | Участие в МО, семинарах города, республики ,ДОУ. | М.О города  республики | Воспитатели узкие специалисты |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Повышение квалификац.  педагогов | Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров. Подготовка и проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности . | В течении  .года. | Старший  воспитатель |
|  | Курсы повышения квалификации | интернет курсы | Воспитатели узкие специалисты |
| Индивидуальная работа с воспитателями по запросам | В течении  .года. | Старший  воспитатель |

**Раздел 4 План реализации годовых задач на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Формы  организации | Тематика мероприятий | Сроки проведения | Ответственные |
| Установочный педагогический совет№1«Планирова-ние деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО» | 1 Аналитический отчет  2. Принятие годового и учебного графика ,плана организованной деятельности, рабочих программ педагогов , расписания непрерывной образовательной деятельности, Принятие графика открытых просмотров занятий, тем по самообразованию, единого дня проведения родительских групповых собраний , рабочих программ педагогов , Принятие ОП МБДОУ ,положений и других локальных актов.. 3. Подведение итогов летне – оздоровительного периода.  4. Психологический тренинг: « Воспитатель»  5.Готовность МБ ДОУ к новому учебному году  ( итоги смотра конкурса ).  6. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей на холодный период. 7 Принятие проекта решения. | сентябрь | Заведующий  Старший воспитатель. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Итоговый педагогический совет№ 4 «Подведение итогов работы детского сада в 2023/24 учебном году» | | «Мониторинг реализации основных задач 2023– 2024 учебного года».  1.Результативность работы МБДОУза 2023– 2024 учебный год  2. Утверждение плана на летний  оздоровитель-  ный период, расписания НОД , развлечений.  3. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей на теплый период.  4 Принятие проекта решения. | | Май | Заведующий  Старший воспитатель    Творческая группа | |
| **1 Годовая задача : Формирование социально-коммуникативного развития детей , через игровую деятельность.»** | | | | | | |
| Формы  организации | Тематика мероприятий | | Сроки проведения | | | Ответствен-ные |
| **Консультация** | 1.Классиикация игровой деятельности в ДОУ | | Сентябрь | | | ст. воспитатель |
| 2.«Индивидуальный подход к детям в процессе организации сюжетно-ролевой игры». | | Сентябрь | | | Гадиева В.Р. |
| 3.Игровая деятельность как средство развития экологической культуры детей дошкольного возраста»;. | | Сентябрь | | | Габисова И.Х. |
| 4.Развитие социально- коммуникативной компетентности дошкольников через различные виды деятельности | | октябрь | | | Тебиева В.В. |
| 5.Формирование социальной компетентности дошкольников в игровой деятельности. | | октябрь | | | Гадиева В.Р. |
| 6.Развитие личностных качеств .через игровую деятельность | | октябрь | | | Мисикова Л.Э. |
| 7.Подвижная игра как средство развития социализации ребенка. | | октябрь | | | Мамаева М.Дз. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 8.Сюжетно ролевая игра как средство развития социализации ребенка. | ноябрь | Туаева А.С.. |
| 9.Развитие социально - коммуникативной области средствами театрализованной деятельности детей старшего дошкольного возраста | ноябрь | Саламова Ж.З. |
| 10.Дидактические игры в ДОУ и руководство ими» | ноябрь | Мамаева М.Дз |
| 11.Значение дидактических игр в трудовом воспитании, | ноябрь | Тебиева В.В. |
|  | 13.Игры по развитию чувства патриотизма у детей дошкольного возраста . | декабрь | Саламова Ж.З. |
| Информационный час | 1 Использование игр регионального компонента в воспитательно-образовательном процессе  2 .Презентация игр направленных на развитие социально- коммуникативных качеств дошкольника. | Сентябрь  Октябрь | Старший  воспитатель  воспитатели |
| Семинар-практический | Форма :«Мастер-класс»  " Игра – основной и ведущий вид деятельности и средство всестороннего развития ребенка 2 –занятия) | Ноябрь | Старший воспитатель |
| Мониторинг профессиональных качеств воспитателя | Педагогическое тестирование : «Компетентность воспитателей в вопросах формирования социально-коммуникативного развития детей, через игровую деятельность». | январь | Творческая группа |
| Открытые коллективные  просмотры | Внедрение игровых технологий и практик по реализации ОП ДО. | Декабрь | Воспитатели групп |
| Конкурсы | Готовность групповых помещений к новому учебному году». (Все возрастные группы) | Сентябрь | Старший  воспитатель |
| Тематический контроль | Состояние развития игровой деятельности детей по социально коммуникативному развитию ( все группы ) | декабрь | Старший воспитатель |
| **Педагогический совет №2** | Формирование социально-коммуникативного развития детей , через игровую деятельность.  **План проведения:**  1 Вступительное слово (Проблемы организации игровой деятельности в современном детском саду»).  2 Итоги тематического контроля по теме: «Состояние развития игровой деятельности детей.  4Итоги педагогического тестирования : «Компетентность воспитателей в вопросах по формированию социально-коммуникативного развития детей, через игровую деятельность».  5 Деловая игра. ( по сценарию)  6 Разгадывание кроссворда «И всё-таки игра»  7 Памятка для воспитателей:  8 Формулировка и принятие решений педсовета. | Январь | Старший воспитатель Творческая группа. |
| **2. Годовая задача: «Развитие творческого мышления детей дошкольного возраста ,через элементы ТРИЗ.»** | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Формы организации | Тематика мероприятий | Сроки проведения | Ответственные |
| **Консультации** | **консультации с практическим применением в образовательном процессе.**  1. « Возрастные и психологические особенности развития детей дошкольного возраста». | Январь |  |
| Гадиева В.Р. |
| 2. Понятие «мышление»; формы и виды мышления | Январь | Туаева А.С. |
| 3Технология ТРИЗ в детском саду ее методы и приемы | Февраль | Мамаева М.Дз. |
| Мастер-класс "Моделирование окружающего мира маленькими человечками" | март | Тебиева В.В. |
| Метод снежного кома в работе с детьми» | март | Гадиева В.Р. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Использование типовых приемов фантазирования в работе с детьми дошкольного возраста | апрель | Мисикова Л.Э. |
| ТРИЗ-технология, как средство развития творческих способностей дошкольников | май | Габисова И.Х. |
| Информацион-  ный час | Создание развивающей среды для творческого мышления развития дошкольников» | февраль | Старш.восп |
| Семинар –практикум | Использование методов и приёмов  ТРИЗ в работе с детьми дошкольного возраста Форма проведения: Деловая игра | Февраль | Старший воспитатель |
| Мониторинг профессиональных качеств воспитателя | Блиц-опрос: « Компетентность воспитателей в вопросах развитие творческого мышления детей дошкольного возраста ,через элементы ТРИЗ.» | Март | Старший воспитатель |
| Тематический контроль | «Организация образовательной деятельности в группах дошкольного возраста с применением элементов технологии ТРИЗ».  Развитие логического мышления у детей раннего возраста через дидактические игры и упражнения (1 мл.группа) | апрель | Старший воспитатель |
| Открытые коллективные  просмотры (мастер-классы) | Развитие творческого мышления детей дошкольного возраста ,через элементы ТРИЗ в различных видах деятельности.  Развитие наглядно -действенного мышления детей раннего возраста ,через игровую деятельность. | Апрель май | Воспитатели  всех групп |
| Цикл тематических занятий « Я –ваш наставник» | познакомить детей с профессией педагог. | В течении  года | Воспитатели |
| Смотр | Создание в группе условий, способствующих развитию творческого мышления дошкольников. | Февраль | Старший  .воспитатель  и комиссия |
| Педагогический совет № 3 | Тема :«Развитие творческого мышления детей дошкольного возраста ,через элементы ТРИЗ»  План :  1Психологический тренинг 2Выполнение решений предыдущего педсовета.  3.Итоги тематического контроля «Организация образовательной деятельности с применением элементов технологии ТРИЗ.»  «Развитие логического мышления у детей раннего возраста через дидактические игры и упражнения (группы: ясли ,ясли 2») 4 Мастер-класс для воспитателей «Применение игр ТРИЗ-технологии в совместной деятельности педагога и детей»  5Принятие решений педагогического совета | март | Старший воспитатель |

**Раздел 5  Смотры**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | Тематика мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
|  | **Оформление групповых помещений:**  - Создание в группе условий, способствующих позитивной социализации дошкольников. | Октябрь | Старший воспитатель |
|  | - Оформление информационных стендов в группах для родителей | В теч. года |
|  | « Наш Коста ! » ( групповое оформление) | Октябрь |
|  | Зимушка –хрустальная !»( групповое оформление) | Декабрь |
|  | « У лукоморья дуб зеленый!»( групповое оформление) | Январь |
|  | «Весна – Красна!» !»( групповое оформление) | Март |
|  | « Организация развивающей среды в группах « | Апрель |
|  | « День Победы!» | Май |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | « Готовность групп к учебному году» | Сентябрь | Творческая  группа |
| 2. | Что нам осень принесла? | Октябрь | Старший  воспитатель  Комиссия . |
| 3. | Конкурс творческих семейных работ « Новогодняя мозаика» | Декабрь | Старший  воспитатель  Комиссия |
| 4 | Конкурс профессионального мастерства  «Лучшая пара «Наставник+» | февраль | Старший  воспитатель  Комиссия |
| 5 | Конкурс физкультурно- музыкальной композиции посвященный Дню Победы | Апрель-май | Старший  воспитатель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Раздел 6 педагогическая диагностика** | | | |
| **№** | Тематика мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
| 1 | Оценка качества образовательной работы и индивидуального развития детей. | сентябрь  май | Воспитатели |
| 2 | Диагностика готовности к школе детей    6 – 7 лет. | Май | Логопед .  психолог |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел 7 Контрольно – аналитическая деятельность** | | | | |
| Тематика контроля | Участники | Сроки проведения | Ответственные | Результат |
| **Тематический**  1» Состояние развития игровой деятельности детей по социально коммуникативному развитию . « | Все группы | декабрь | Старш. воспит.  Комиссия | Справка. |
| 2.Развитие логического мышления у детей раннего возраста через дидактические игры и упражнения (группы: ясли | группы раннего возраста | апрель | Старш. воспит.  Комиссия | Справка. |

**Раздел 8 Праздники, досуги, развлечения «Физическое развитие»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Форма  мероприятия | Тематика мероприятия | Участники | Сроки  проведения | Ответственные |
| Праздник | «Зимние забавы»  « День защиты детей «  « Мама, пал, я спортивная семья  «Бравые солдаты» | Средние, старшие, подготовительные группы | Январь  Июнь  Июль  Февраль | воспитатели |
|  |  |  |  |  |
| Тематическое  развлечение,  досуги  - | « Будем спортом заниматься»  «День прыгуна «  Бравые солдаты Путешествие на луну «Строим Теремок» «Веселая прогулка к белочке»  «1-е апреля -никому не верю»  «Бравые солдаты «  « Приключение спички- невелички»  « В гости к зайцу» | Старшие группы, Средняя группа  Подготовительная  Группы | Октябрь  Январь  Февраль  Апрель  Октябрь  Ноябрь  сентябрь  январь  февраль  апрель  сентябрь  октябрь | воспитатели |

**Раздел 9 Праздники, досуги, развлечения «Художественно – эстетическое развитие»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Форма мероприятия | Тематика  мероприятия | участники | Сроки  проведения | Ответственные |
| 1. Развлечение | «И снова, здравствуйте!» «День знаний» | Все группы (кроме ясельных) | Сентябрь |  |
| 2. Праздник | «Осенины» | средняя группы подготовительная группа | Октябрь |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 Развлечение | Наш Коста! | средняя группа  подготовительная  группа | Октябрь |  |
| 4Тематический  досуг | «День матери. Мама— слово дорогое» | средняя группа  подготовительная группа | Ноябрь |  |
| 5 Праздник | «Новогодняя елка» | Все группы | **Декабрь** |  |
| 6.Театрализованные представления | «Маша и медведь» | средняя группа | Январь |  |
| 7 Спортивные  забавы | «День защитника Отечества» | подготовит, группа | **Февраль** |  |
| 8 Праздник | «Мамин праздник» | 2ая младшая группа  средняя группа  подготовит, группа | **Март** |  |
| 11 Праздники. | «День Победы»  «До свиданья детский сад!» | средняя группа  подготовит, группы  подготовит, группа | **Май** |  |

**Раздел 10. Календарный план воспитательной работы в МБДОУ д/с «Теремок» с. Дарг-Кох**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **1младшая группа** | **Младшая группа. (3-4)** | **Подгот-ная Группа (6-7л).** |
| *Сентябрь* | *Адаптацией-* | *-Развлечение* | *-Развлечение* |
|  | *ный период* | *(День знаний»* | *«День знаний»* |
|  |  | *-Досуг «* | *«День солидарное-* |
|  |  | *Красный,* | *ти в борьбе с* |
|  |  | *желтый ,* | *терроризмом»* |
|  |  | *зеленый »* | *- Физкультурный* |
|  |  | *-Досуг «* | *досуг « Веселые* |
|  |  | *Родина моя —* | *старты»* |
|  |  | *Осетия «* | *Досуг«Междунарс* |
|  |  | *-Концерт* | *дный день* |
|  |  | *детей к* | *распространения* |
|  |  | *« Дню* | *грамотности* |
|  |  | *дошкольного* | *-Досуг « Родина* |
|  |  | *работника»* | *моя* - *Осетия «* |
|  |  |  | *-Концерт детей,* |
|  |  |  | *выставка рисун-* |
|  |  |  | *ков к « Дню* |
|  |  |  | *дошкольного* |
|  |  |  | *работника* |
| *Октябрь* | *Театрализов* | *-Театрализ.* | *-Досуг « День* |
|  | *анное пред-* | *представ-* | *музыки»* |
|  | *ставление* | *ление «* | *«День пожилых* |
|  | *« Репка «* | *Теремок»* | *людей»* |
|  | *-День* | *-«День* | *-« День животных* |
|  | *музыки« Мы* | *животных» -* | *Викторина « В* |
|  | *любим петь* | *виртуальная* | *мире животных «* |
|  | *итанцеватъ* | *экскурсия «* | *«День учителя»* |
|  | *» - музык.* | *Зоопарк»* | *-Развлечение «* |
|  | *досуг* | *День музыки«* | *Коста* - *гордость* |
|  | *-Праздник «* | *Мы любим* | *Осетии»* |
|  | *Осень в* | *петь и* | *-Досуг « Мой горос* |
|  | *гости к нам* | *танцевать* | *-Владикавказ»-* |
|  | *пришла»* | *-Путешествие* | *виртуальная* |
|  |  | *в страну* | *экскурсия* |
|  |  | *стихов КЛ* | *-Праздник « Осень* |
|  |  | *Хетагурова* | *в гости к нам* |
|  |  | *-Досуг « Мой* | *пришла»* |
|  |  | *город -* | *-Досуг* |
|  |  | *Владикавказ»-* | *» Подвижные* |
|  |  | *виртуальная* | *народные игры»* |
|  |  | *экскурсия* | *« День отца»* |
|  |  | *« День отца»* |  |
|  |  | *-Праздник «* |  |
|  |  | *Осень в гости* |  |
|  | *г* | *к нам пришла* |  |
|  |  | *-Досуг»* |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| - |  | *Подвижные народные игры* |  |  |
| *Ноябрь* | *-Досуг «* | *-Спортивное* | *-Спортивное* | *-Развлечение «* |
|  | *Русская* | *развлечение* | *развлечение « В* | *День народного* |
|  | *матрёшка»* | *« Веселые* | *гостях у героев* | *единства»* |
|  | *Театрализов* | *воробушки» к* | *сказки» » к Дню* | *День памяти* |
|  | *анное* | *Дню народного* | *народного* | *погибших* |
|  | *представлен* | *единства* | *единства* | *сотрудников ОВД* |
|  | *ие —« Игра* | *-Выставка* | *-Выставка* | *РФ* |
|  | *на пальцах»* | *совместного* | *совместного* | *-Выставка* |
|  | *-« День при-* | *творчества* | *творчества «* | *совместного* |
|  | *ветствий»* | *«Дары осени»* | *Дары осени« -«* | *творчества «* |
|  | *- «День* | *-«День* | *День приветствий* | *Дары осени»* |
|  | *матери» -* | *приветствий «* | *- « День матери» -* | *-Досуг « Древний* |
|  | *развлечение* | *-« День* | *развлечение* | *Иристон»* |
|  | *Досуг « В* | *матери» -* | *-Досуг « Народное* | *-« День* |
|  | *гостях у* | *развлечение* | *творчество «* | *приветствий «* |
|  | *Кисточки «* | *-Досуг « В* | *-Спортивный досуг* | *-« День матери»-* |
|  | *Досуг \_* | *гостях у* | *« Веселые* | *развлечение* |
|  | *« Любимые подвижные игры»* | *Кисточки « -Спортивный досуг « Веселые старты»* | *старты»* | *-День*  *государственного герба Р. Ф -Спортивный досуг « Веселые старты* |
| *Декабрь* | *Музыкальное* | *Акция»Покор-* | *-Досуг «* | *-Досуг «* |
|  | *развлечение* | *мите птиц (* | *Международный* | *Международный* |
|  | *«Путешеств* | *изготовление* | *День инвалидов»,* | *День инвалидов»,* |
|  | *ие в сказку»* | *кормушек)* | *День неизвестного* | *День неизвестного* |
|  | *-Досуг « В* | *-Зимний* | *солдата»Благотво* | *солдата»* |
|  | *гости к д.* | *физкультурны* | *рительная акция «* | *- День доброволъ-* |
|  | *Морозу»* | *йпраздник «* | *Дети* - *детям»* | *ца(волонтера)* |
|  | *- Праздник* | *Малые* | *-Акция»Покорми-* | *-Акция « Каждой* |
|  | *«Здравствуй* | *олимпийские* | *те птиц»* | *птице -свой дом»* |
|  | *Новый год !* | *игры»* | *-Зимний физкуль-* | *( изготовление* |
|  | *Театрализо-* | *-Праздник «* | *турный праздник* | *скворечников)* |
|  | *ванное пред-* | *Здравствуй* | *« Малые олим-* | *-Зимний* |
|  | *ставление* | *Новый год!«* | *пийские игры»* | *физкультурный* |
|  | *« Айболит в* | *-* | *- Праздник* | *праздник « Малые* |
|  | *гостях у* | *Театрализован* | *«Здравствуй* | *олимпийские* |
|  | *ребят»* | *ное*  *представление по мотивам народных* | *Новый год !« -Досуг « Моя семья»*  *-«День* | *игры»*  *-«День художника» конкурс рисунка* |
|  |  | *сказок* | *художника»* | *«День героев* |
|  |  | *-Досуг « Моя*  *семья»*  *-«День*  *художника»*  *конкурс*  *рисунка* | *конкурс рисунка* | *Отечества»*  *- Праздник « Здравствуй Новый год !*  *-Досуг « Моя семья*  *День конституции Р.Ф* |
| *Январь* | *- Всемирный* | *- Всемирный* | *- Всемирный день «* | *- Всемирный день «* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *день «* | *день «* | *Спасибо»- неделя* | *Спасибо» - неделя* |
|  | *Спасибо»-* | *Спасибо» -* | *вежливости* | *вежливости* |
|  | *неделя* | *неделя* | *-Развлечение «* | *«День памяти* |
|  | *вежливости* | *вежливости* | *Зимние забавы» »-* | *жертвам* |
|  | *-Развлечение* | *-Развлечение «* | *народные игры и* | *Холокоста «* |
|  | *« Зимние* | *Зимние* | *забавы* | *-Развлечение «* |
|  | *забавы»* | *забавы»-* | *-Музык. развл. «* | *Зимние забавы»-* |
|  | *-Муз* | *народные игры* | *Зимняя прогулка «* | *народные игры и* |
|  | *.развлечение* | *и забавы* | *- Инсценирование* | *забавы* |
|  | *« Мы любим* | *-Музык. развл.* | *сказки « Волк и* | *- Проект,* |
|  | *петь и* | *« Зимняя* | *семеро козлят»* | *презентация* |
|  | *танцевать»* | *прогулка «* | *- Творческий* | *« День воинской* |
|  | *Театрализац* | *Театрализаци* | *конкурс «* | *славы России»* |
|  | *ия сказки «* | *я по моти-* | *Новогодняя* | *(разгром н.ф.с под* |
|  | *Теремок»* | *вам народных* | *мозаика»* | *Сталинградом* |
|  |  | *сказок* |  | *снятие блокады* |
|  |  | *- Творческий* |  | *Ленинграда)* |
|  |  | *конкурс «* |  | *- Творческий* |
|  |  | *Новогодняя* |  | *конкурс* |
|  |  | *мозаика»* |  | *« Новогодняя* |
|  |  |  |  | *мозаика»* |
| *Февраль* | *- Всемирный* | *- Всемирный «* | - *Всемирный «* | *- Всемирный «* |
|  | *«День* | *День* | *День доброты» -* | *День доброты» -* |
|  | *доброты» -* | *доброты» -* | *неделя добрых дел* | *неделя добрых дел* |
|  | *неделя* | *неделя добрых* | *-Фольклорный* | *«День российской* |
|  | *добрых дел* | *дел* | *праздник «* | *науки»* |
|  | *-Развлечение* | *-Досуг «* | *Масленица «* | *- Фольклорный* |
|  | *« Мы любим* | *Русские* | *- Фольклорный* | *праздник «* |
|  | *петь и* | *матрешки»* | *праздник «День* | *Масленица «* |
|  | *танцевать»* | *- « Чистота -* | *родного языка «* | *- Фольклорный* |
|  | *-« Чистота* | *залог* | *- Развлечение «* | *праздник «День* |
|  | *-залог* | *здоровья» -* | *День защитника* | *родного языка «* |
|  | *здоровья» -* | *театра-* | *отечества»* | *- Досуг «Герои -* |
|  | *театра-* | *лизация сказки* |  | *земляки»* |
|  | *лизация* | *« Мойдодыр»* |  | *- Развлечение «* |
|  | *сказки* | *-Развлечение* |  | *День защитника* |
|  | *«Мойдодыр»* | *« День* |  | *отечества»* |
|  |  | *защитника* |  |  |
|  |  | *отечества»* |  |  |
| *Март* | *- Праздник «* | *- Праздник «* | *- Праздник «* | *- Праздник «* |
|  | *Международ* | *Междуна* | *Международны й* | *Международный* |
|  | *ный* | *родный* | *женский день»* | *женский день»* |
|  | *женский* | *женский день»* | *- «День земли»-* | *- «День земли»-* |
|  | *день»* | *- «День* | *развлечение* | *развлечение.* |
|  | *-« День* | *земли»-* | *-«День воды»-* | *Викторина* |
|  | *воды»-* | *развлечение* | *развлечение - экспе* | *« Наш дом —* |
|  | *развлечение -* | *-«День воды»-* | *-риментирован ие* | *земля»* |
|  | *экспе* | *развлечение -* | *- «День театра «-* | *-« День воды»-* |
|  | - | *эксперимент.* | *театрализация* | *развлечение -* |
|  | *риментиров* | *«День театра* | *любимых сказок* | *экспериментиров.* |
|  | *ание* | *театрализаци* | *-« Подвижные* | *«День театра «-* |
|  | *- «День* | *я любимых* | *осетинские игры »* | *театральный* |
|  | *театра «-* | *сказок* | *физкультурный.* | *фестиваль* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *театрализа ция любимых сказок* | *« Подвижные осетинские игры »*  *физкультурн.*  *досуг*  *-« Знайка-*  *незнайка «*  *развлечение*  *ЗОЖ.* | *досуг -« Знайка- незнайка « развлечение ЗОЖ.* | *-« Подвижные игры народов Осетии » физкультурный, досуг*  *- « Чистота - залог здоровья «- ЗОЖ развлеч «День*  *воссоединения Крыма с Россией»* |
| *Апрель* | *- «День* | *- «День птиц»* | *- «День птиц» -* | - *«День птиц» -* |
|  | *птиц» -* | *- развлечение* | *развлечение* | *развлечение* |
|  | *развлечениие* | *- «День книги»* | *- «День книги» -* | *- «День книги» -* |
|  | *- «День* | *- развлечение* | *развлечение* | *развлечение* |
|  | *книги» -* | *-«День* | *-« День здоровья «-* | *-« День здоровья «* |
|  | *развлечение* | *здоровья «-* | *физкультурный* | *физкультурный* |
|  | *- «День* | *досуг* | *досуг»* | *досуг* |
|  | *здоровья «* | *« В гости к* | *-« День* | *-« День* |
|  | *досуг» В* | *Айболиту»* | *космонавтики» -* | *космонавтики»* |
|  | *гости к* | *театрализац.* | *видеофильм, с.р.и* | *проект, презента* |
|  | *Айболиту»* | *-« Праздник* | *-«Праздник весны* | *ция, видиофильм* |
|  | *театрализа* | *весны и* | *и труда»-* | *поделки.* |
|  | *ция* | *труда»-* | *развлечение* | *-«Праздник весны* |
|  | *-« Праздник* | *развлечение* | *- Конкурс чтецов* | *и труда»- развлеч.* |
|  | *весны и* |  | *посвященных «* | *- Конкурс чтецов* |
|  | *труда»-* | *.* | *Дню победы»* | *посвященных «* |
|  | *развлечен* |  | *-« Обычаи* у | *Дню победы»* |
|  |  |  | *традиции, этикет* | *-« Обычаи,* |
|  |  |  | *осетинского* | *традиции, этикеп* |
|  |  |  | *народа» -досуг* | *осетинского* |
|  |  |  |  | *народа » -досуг* |
| *Май* | *- Досуг « В* | *-« День* | *- « День победы» -* | *- « День победы» -* |
|  | *гости к* | *победы» - разе* | *развлечение* | *развлечение* |
|  | *солнышку «* | *- Развлечение* | *-День музеев» -* | *- Я помню, я* |
|  | *-Развлечение* | *Путешествие* | *виртуальная* | *горжусь» конкурс* |
|  | *Путешеств.* | *в сказку.»* | *экскурсия по* | *творческих работ* |
|  | *в сказку.»* | *-Музыкальный.* | *музеям страны* | *оформл. стенда)* |
|  | *Музыкален,* | *досуге Лесной* | *- « В гостях у* | *- Участие с* |
|  | *досуг* - | *концерт»* | *героев сказки « -* | *родителями в* |
|  | *« Лесной* | *- « В гостях у* | *физкультурное.* | *акции « Бессмерт-* |
|  | *концерт»* | *героев сказки-* | *развлечение.* | *ный полк»* |
|  | *-« В гостях* | *физкулътурно* | *-« День* | *«День детских* |
|  | *у героев* | *е. развлечение.* | *осетинского* | *общественных* |
|  | *сказки « -* |  | *языка»-* | *организаций»* |
|  | *физкультурн* |  | *развлечение* | *- Акция по* |
|  | *ое. развлеч.* |  | *- « Веселые* | *озеленению* |
|  |  |  | *музыканты -* | *территории д.с* |
|  |  |  | *музыкальное* | *- День музеев» -* |
|  |  |  | *развлечение* | *виртуальная* |
|  |  |  |  | *экскурсия по* |
|  |  |  |  | *музеям страны* |
|  |  |  |  | *- «День* |
|  |  |  |  | *осетинского* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | *языка»- развлечен -« День славянско письменности»- развлечение -« Выпуск детей в школу» - развлеч.* |
| *Июнь* | *«День*  *защиты*  *детей»* | *«День защиты детей»*  *«День*  *русского*  *языка»* | *«День защиты детей»*  *« День русского языка»*  *«День России»* | *«День защиты детей»*  *«День русского языка»*  *«День России» «День памяти и скорби»* |
| *Июль* | *« День семьи*  ***«*** | *« День семьи «* | *« День семьи «* | *« День семьи «* |

**Раздел 11 Работа с родителями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тематика мероприятий | Сроки проведения | Ответственные |
| 1. Общие родительские собрания. ( По плану ) ( Приложение № 3) | Октябрь Апрель | Заведующий |
| 2.Заключение родительских договоров | В теч. года | Заведующий |
| 3 Оформление личных дел, сбор сведений о родителях | Сентябрь –октябрь | Воспитатели |
| 4. Анкетирование по текущим вопросам | В течение года | Воспитатели  Старший воспитатель |
| 5. Освещение образовательно-воспитательной работы с детьми через наглядный материал (выставки, папки-передвижки, родительские уголки, стенды) Презентация дошкольного учреждения | В теч. года | Старший  воспитатель.  Воспитатели. |
| 6 Организация и проведение групповых родительских собраний ( по плану) | Сентябрь  Декбрь  Апрель | Воспитатели |
| Участие родителей в праздниках ,развлечениях. | В теч.года | Воспитатели  Специалисты. |
| . Организация и проведение консультаций специалистами МБДОУ Тематические консультации . .Индивидуальные консультации | В теч.года | Специалисты |

**Раздел 12  Мероприятия по преемственности со школой МБОУ СОШ с.Дарг-Кох**

**другими общественными организациями.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Дата** | **Ответственный.** |
| 1. | Составление и оформление договоров между детским садом и школой. Разработка плана взаимодействия между детским садом и школой на основе концепции непрерывного образования. ( Приложение № 4) | Сентябрь | Старший .воспитатель. |
| 2. | Анкетирование родителей подготовительных групп: « Скоро в школу» ( готовность родителей к переходу ребёнка в школу» «Выбор школы» | Сентябрь,  апрель | Педагог - психолог  Воспитатели |
| 3. | Проведение экскурсий и целевых прогулок в школу:  - ст. и подг. группы участвуют в проведении «Дня знаний».  - подгот. гр. знакомится с помещением школы. | в течение года | Педагоги д/с  учителя  нач. классов |
| 4. | Диагностика детей подготовительных групп на предмет готовности к школе | апрель | Педагог - психолог  . |
| 5. | Диагностика готовности выпускников детского сада систематическому обучению в школе. | Апрель | Воспитатели  Логопед , психолог |
| 6. | Подготовка и проведение выпускных праздников | Май | Музыкальные руководители  Воспитатели. |
| 7 | Посещение библиотеки школьной | В течении года | Воспитатели. |
| 8 | Сотрудничество с организациями культуры ( театры, филармонии, школами искусств и т.д ) | В течении года | Воспитатели |

**Раздел 13 Административно-хозяйственная работа.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | **1 Финансово-экономическая деятельность:**  Комплектование групп по возрастам, уровню здоровья, реализуемым программам | август, сентябрь | заведующий |
| 2. | Работа с трудовыми книжками сотрудников | в течение года | заведующий |
| 3. | Работа с договорами:  - с сотрудниками;  - с родителями (законными представителями);  - с организациями. | в течение года | заведующий |
| 4 | Постановка на учёт и подача сведений в военкомат на военнообязанных сотрудников. | по необходимости | заведующий |
| 5 | Составление приказов о контингенте детей и подсчёте посещаемости | ежемесячно | заведующий |
| 6 | Работа с кадрами:  - издание приказов по личному составу;  - ведение личных дел педагогических работников;  - ведение журнала движения трудовых книжек;  - составление графика отпусков;  - оформление трудовых книжек. | постоянно | заведующий |
| 7 | Издание приказов по основной деятельности. | постоянно | заведующий |
| 8 | Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций. | по мере поступления | заведующий |
| 9. | **2. Организационная деятельность:**  Формирование трудового распорядка дня в соответствии с функциональными обязанностями | сентябрь | заведующий |
| 10 | Проверка готовности ДОУ к началу учебного года | сентябрь | заведующий  зам.зав.по АХЧ  комиссия |
| 11. | Составление актов:  - готовности ДОУ к новому учебному году;  - проверки состояния ограждений, кровли;  - технического осмотра здания. | сентябрь | заведующий,  зам.зав. по АХЧ |
| 12 | Утверждение планов:  - обучения работников по ГО и ЧС, пожарной безопасности, оказания первой медицинской помощи;  - работы с воспитанниками по обучению правилам пожарной безопасности, безопасности в быту, предупреждения детского дорожно – транспортного травматизма. | сентябрь | заведующий  старший воспитатель |
| 13. | Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка | постоянно | Заведующий  зам.зав. по АХЧ |
| 14 | Организация работ по выполнению нормативных документов, проведение инструктажей:  а) охрана жизни и здоровья детей;  б) требования к санитарно – гигиеническому режиму и состоянию сотрудников – СанПиН  в) правила пожарной безопасности;  г) работа по охране труда:  · дополнение нормативной базы;  · работа по составлению новых должностных инструкций;  · создание комиссии по охране труда;  · распределение и закрепление участков и прогулочных веранд за группами;  · работа по проведению инструктажа по охране труда с каждой категорией работников;  · заключение соглашения по охране труда с профкомом. | в течение года  август  в течение года | заведующий  старший воспитатель  медсестра  завхоз |
| 15 | д) система работы по обеспечению жизнедеятельности и безопасности детей и сотрудников:  · инструктажи по охране труда (ОТ), технике безопасности (ТБ), пожарной безопасности (ПБ);  · инструктаж о неотложных действиях персонала по сигналам ГО и ЧС;  · инструктаж о неотложных действиях персонала при обнаружении опасных предметов в здании и территории ДОУ, при сообщении о террористическом акте;  · тренинг по отработке оповещений и действий штаба ДОУ при ЧС и терактах. | 2 раза в год | заведующий  завхоз  медсестра  старший  воспитатель |
| 16 | Составление должностных инструкций по ОТ и ТБ в соответствии с аттестацией рабочих мест | По мере необходимости | заведующий |
| 17 | Подведение итогов организации административно-хозяйственной деятельности:  - административный час;  -комиссия по распределению стимулирующих выплат | - еженедельно (среда)  - раз в квартал | заведующий |
| 18 | Корректировка и утверждение:  - плана проведения тренировочной эвакуации. | ежеквартально | заведующий  завхоз |
| 19 | Назначение:  - ответственного по охране труда;  - ответственных за служебные помещения;  - ответственных за обеспечение безопасности. | сентябрь | заведующий |
| 20. | Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре. | ежеквартально | заведующий  завхоз |
| 21. | Месячник по безопасности дорожного движения. | август-сентябрь | Старший  воспитатель |
| 22 | Организация работы ДОУ в летний период (план) | май | Старший  воспитатель |
| 23. | Работа с вновь прибывшими детьми по оформлению компенсации. | По мере необходимости | заведующий |
| 24 | Укрепление развития материальной базы  - приобретение инвентаря, моющих средств;  - приобретение оборудования по мере финансирования;  - оснащение предметно – развивающей среды;  - проведение списания инвентаря | По мере реализации | заведующий  зам.зав. по АХЧ |
| 25 | -Организация работы по контингенту детей  - ведение учетной документации посещаемости детьми;  - контроль за родительской платой. | В течении года | заведующий |
| 26 | Противопожарные мероприятия  - перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками;  - проведение противопожарного инструктажа;  -заключение договора на обслуживание и ремонт автоматических установок  пожаротушения, пожарной сигнализации (проведение профилактического осмотра  -Периодические осмотры здания , территории | В течении года | зам.зав. по АХЧ  Заведующий |
| 27 | Работа по благоустройству территории ДОУ: --санитарная уборка территории, чистка газонов; перекопка и разбивка клумб; побелка бордюр; прополка, поливка и рыхление клумб; скашивание травы. | В течении года | зам.зав. по АХЧ  Воспитатели  педагоги |
| 28 | Мероприятия по ремонту д/сада: косметический ремонт в группах; частичный ремонт сантехники, канализации. | В течении года | зам.зав. по АХЧ  Заведующий |
| 29 | Подготовка к отопительному сезону | Август сентябрь | зам.зав. по АХЧ  Заведующий |

**Раздел 14**  **Безопасность**

**Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Реализация профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля | В течение всего периода | завхоз |
| Высадка на территории зеленных насаждений | Апрель | завхоз |