Утвержден приказом от « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г. №

**ДОГОВОР**об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

с. Дарг-Кох "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок» с. Дарг-Кох муниципального образования Кировский район, осуществляющее образовательную деятельность (далее - Учреждение) на основании лицензии от "21" сентября 2015г. № 2201, выданной министерством образования и науки РСО-Алания, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", **в лице заведующего Есеновой Марины Сергеевны, действующего на основании     Устава,** и родителями (законными представителями) именуемые в дальнейшем"Заказчик", \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
 (Ф.И.О. родителя (при наличии) , законного представителя)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
 (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)
 действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
 (фамилия, имя, отчество ребенка (при наличии)) (дата рождения)
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый   в дальнейшем "Воспитанник", совместно   именуемые   Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

######  1.1. Предметом договора являются оказание Исполнителем Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.1.2. Форма обучения очная.1.3. Наименование образовательной программы : основная образовательная программа .

###### 1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 5 календарных лет (года).1.5. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении: 5 дневное посещение с 9-часовым пребыванием, с 8.00 до 17.00 час.; выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни. Утренний прием Воспитанников осуществляется с 8-00 до 9-00 ч.1.6. Воспитанник зачисляется в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

######  направленность группы (общеразвивающая, комбинированная, оздоровительная)

######  на основании направления выданного РУО Кировского района МО Кировский район

###### № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г.

###### II. Взаимодействие Сторон

2.1**. Исполнитель вправе:**
2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), на возмездной основе.
2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Предоставлять Заказчику отсрочку платежей за содержание Воспитанника по его ходатайству.

2.1.5. Знакомить Заказчика с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.1.6. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье в форме устных бесед с заведующим, воспитателем, специалистами.

2.1.7. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка, нарушении прав и законных интересов.

2.1.8. Не передавать ребёнка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.2**. Заказчик вправе:**
2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.
2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](http://vos-ds34-sun.edumsko.ru/documents/other_documents/dogovora/dogovor_ob_obrazovanii_po_obrazovatel_nym_programmam_doshkol_nogo_obrazovaniya/#Par74) настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
2.2.3. Знакомиться с Уставом Учреждения, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.
 2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации во время праздничных развлечений (если нет карантина) по согласованию с администрацией Учреждения.
2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Учреждения.
2.2.8. На социальную поддержку в виде освобождения от оплаты за содержание детей в Учреждение, с:

- родителей (законных представителей) детей-инвалидов;

- родителей (законных представителей) детей с туберкулезной интоксикацией;

- законных представителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- семей, где оба родителя (родитель) инвалиды (инвалид) 1-й или 2-й группы;

- родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья;

- родителей (законных представителей) из числа инвалидов и участников Великой Отечественной войны**.**

2.3. **Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика. Использовать фото и видеоматериалы с участием Воспитанника, размещать информацию о ребёнке при оформлении стендов, буклетов на сайте МКДОУ только с письменного согласия родителей (законных представителей).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О. родителя (законного представителя) | Согласна (ен)/Не согласна(ен) | Подпись  |
|  |  |  |

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](http://vos-ds34-sun.edumsko.ru/documents/other_documents/dogovora/dogovor_ob_obrazovanii_po_obrazovatel_nym_programmam_doshkol_nogo_obrazovaniya/#Par74) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](http://vos-ds34-sun.edumsko.ru/documents/other_documents/dogovora/dogovor_ob_obrazovanii_po_obrazovatel_nym_programmam_doshkol_nogo_obrazovaniya/#Par78) настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 3-х разовым питанием в соответствии с режимом дня и меню.

2.3.11.Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Сохранять место за Воспитанником в следующих случаях:

болезни; санаторно-курортного лечения; медицинского обследования; рекомендаций лечащего врача о временном ограничении посещении Учреждения; ежегодного оплачиваемого отпуска Заказчика; отпуска Заказчика без сохранения заработной платы до 5-ти календарных дней, предоставленного в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников; болезни Заказчика, если Воспитанник воспитывается в неполной семье; температурных условий погоды, препятствующих посещению Воспитанника Учреждения; карантина в Учреждении.

Место за Воспитанником сохраняется при предоставлении подтверждающих документов.

2.3.13 Уведомить Заказчика за один календарный месяц о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Обеспечить сохранность личных вещей Воспитанника.

Исполнитель не несет ответственность за сохранность личных вещей Воспитанника, наличие которых в рамках образовательного процесса не является обязательным, а именно: мобильных телефонов, драгоценных украшений, игрушек, принесенных из дома.

2.4. **Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство. Не нарушать режим Учреждения: приводить ребенка с 8-00 до 9-00 часов и забирать не позднее 17-00 часов на основании Порядка приема и возвращения воспитанников родителям (законным представителям) .

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом Учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Учреждения, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Учреждения, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Приводить ребенка в опрятном виде; чистой одежде и обуви.

###### III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

###### 3.1. Родительская плата за содержание ребёнка (присмотр и уход за Воспитанником) устанавливается на основании Постановления главы администрации местного самоуправления муниципального образования Кировский район « Об утверждении положения взимания и использования родительской платы за содержание детей в МКДОУ Кировского района. 3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в [пункте 3.1](http://vos-ds34-sun.edumsko.ru/documents/other_documents/dogovora/dogovor_ob_obrazovanii_po_obrazovatel_nym_programmam_doshkol_nogo_obrazovaniya/#Par144) настоящего Договора.3.4. Оплата производится в срок не позднее 15 числа текущего месяца за наличный расчёт. Плата Родителя не пересчитывается и взимается полностью в случае непосещения ребенком Учреждения без уважительной причины.Уважительными причинами непосещения ребенком Учреждения являются:- болезнь ребенка (при предоставлении родителями (законными представителями) медицинской справки);- санаторно-курортное лечение ребенка (по заявлению родителей (законных представителей) и копии санаторно-курортной карты);- медицинское обследование ребенка (по заявлению родителей (законных представителей) и направлению врача);-рекомендации лечащего врача о временном ограничении посещения Учреждения (по заявлению родителей (законных представителей));- ежегодный оплачиваемый отпуск родителя (законного представителя), отпуск родителя (законного представителя) без сохранения заработной платы до пяти календарных дней, предоставленный в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников (по заявлению родителя (законного представителя);- выходные дни родителей (законных представителей) при режиме рабочего времени, предусматривающем предоставление выходных дней по скользящему графику (по заявлению родителей (законных представителей);- болезнь родителя (законного представителя), если ребенок воспитывается в неполной семье (при предоставлении копии листка нетрудоспособности родителя (законного представителя) и документов, подтверждающих неполный состав семьи);- температурные условия погоды, препятствующие посещению ребенком Учреждения;- карантин в Учреждении и др. технические причины.

###### IV. Условия предоставления льгот по оплате

###### 4.1.Для оформления льготы по оплате за содержание ребенка в МБДОУ родителю (законному представителю) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ и представить документы для подтверждения права на получение меры социальной поддержки в МБДОУ.

###### 4.2.Документы могут быть представлены как в подлинниках, так и копиях, заверенных в установленных

###### порядках.

###### 4.3.Льгота по оплате за содержание ребенка в МБДОУ оформляется сроком на 12 месяцев (включая месяц

###### обращения). .

###### 4.4.Для продления льготы необходимо за 10 дней до окончания ее действия родителю (законному представителю) предоставить повторно необходимые документы в МБДОУ.

###### 4.5.Ответственность за оформление (продление) льготы и предоставление документов несет родитель (законный представитель).

###### V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащееисполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

###### 5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

###### VI. Основания изменения и расторжения договора

###### 6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

###### VII. Заключительные положения

###### 7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до

###### "\_\_"     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.7.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

######  Реквизиты и подписи сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МКДОУ д/с «Теремок»** |  | **Родитель (законный представитель):** |
|  |  |  |
| Муниципальное казённое дошкольное образовательное |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| учреждение детский сад  | паспортные данные |  |
| «Теремок», |  |
| ИНН 1509003253\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |
|  |  |
| адрес: | РСО-Алания, Кировский район |  адрес проживания: |  |
| с. Дарг-Кох, пер. Школьный 2 |  |
|  |  |
| телефон: | 8(86735) 5-71-74 | место работы: |  |
|  |  |
| **Заведующий МКДОУ** |  должность: |  |
|  | / | М.С.Есенова | / |  телефон домашний: |  |
| **М.П.** |  служебный |  |
| подпись дата | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

###### С Уставом, Правилами приема, перевода и отчисления детей ДОУ, Лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, правами и обязанностями Воспитанника и Заказчика ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

###### Экземпляр договора получен «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_